

Promò[∞]Cultura

BILANCIO SOCIALE
2023



CHI SIAMO

PromoCultura è una cooperativa di servizi culturali che opera dal 1998 nel campo della promozione della lettura, gestione e valorizzazione dei beni culturali e librari. Nata dall'idea di alcuni studenti in Conservazione dei Beni Culturali e Ambientali, la Cooperativa si è sviluppata assumendo giovani laureati del territorio e specializzandosi nel settore dei servizi culturali, bibliotecari, archivistici, museali, didattici, turistici per i quali offre un sistema di servizi integrati di alta qualità. *PromoCultura* attualmente impiega 121 dipendenti quasi tutti assunti a tempo indeterminato e si occupa principalmente della gestione di servizi culturali dedicati al pubblico, sia privati che in gestione, per vari comuni ed enti del territorio.

Dal 28 aprile 2021 ha acquisito la qualifica di Impresa Sociale.

La cooperativa detiene un'esperienza ventennale nella promozione e valorizzazione dei beni librari e culturali, con presenze nell'intero territorio regionale e uno scambio continuo tra realtà spesso diverse fra loro, in grado di produrre una circolazione trasversale di buone pratiche, finalizzato a produrre in tempi rapidi soluzioni adatte alle diverse esigenze attraverso una proposta operativa strutturale ben articolata.

I NOSTRI TRATTI DISTINTIVI

Co-progettazione e messa a punto di servizi innovativi e social: per aumentare la diffusione dei servizi nel territorio e favorire la partecipazione degli utenti

Sviluppo dell'Information literacy e Life-long learning: per dare a tutti l'opportunità di conoscere e saper usare i servizi a qualunque età e per i vari bisogni della vita (informativi, professionali, economici, svago e tempo libero)

Sostegno alla vita familiare e alla educazione genitoriale: creando reti informative, opportunità di incontro e offerte culturali attente ai temi emergenti e ai mutamenti del contesto sociale (es. programmi di sensibilizzazione alla lettura Nati per Leggere e Nati per la Musica)

Attenzione al dettaglio e cura delle relazioni: cura dei rapporti e ascolto, nei confronti del "cliente esterno" ed "interno"; attenzione ai dettagli posta a tutti i livelli, nella gestione del personale e dei processi di lavoro, nella cura massima degli ambienti

Ricerca, formazione e aggiornamento: investiamo molto nell'aggiornamento continuo del personale, per integrare le équipe con nuove professionalità e competenze disciplinari, per la crescita professionale e aggiornare il quadro complessivo delle competenze degli operatori. Realizziamo piani formativi annuali e partecipiamo a tavoli di indirizzo e progetti culturali regionali e nazionali

Potenziamento del "Valore Sociale" dei luoghi della cultura per l'inclusione e l'accesso alle informazioni, per favorire il legame intergenerazionale, promuovere la cultura e la lettura in famiglia

Per il benessere della comunità. La cultura fa bene alla salute nel fisico, per la mente, per il nostro immaginario. La bellezza trasforma la qualità di vita



NOTA METODOLOGICA

Il presente documento è stato predisposto sulla base delle Linee guida per la redazione del Bilancio sociale degli enti del Terzo settore fissate con il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019. Si tratta di uno strumento di accountability e di illustrazione strutturata, non desumibile dal Bilancio di esercizio, sulla tenuta dei conti e sull'efficienza della gestione.

Con il Bilancio sociale vengono comunicati gli esiti delle attività dell'anno 2021, in modo da consentire agli stakeholder e alla stessa organizzazione, di mettere a confronto i risultati realizzati e le risorse impiegate con i valori costitutivi dell'impresa, gli obiettivi previsti e i mezzi a disposizione.

Nell'elaborazione finale si è inoltre tenuto conto della comunicazione della Commissione europea del 26 maggio 2021, avente per oggetto "Acquisti sociali - Una guida alla considerazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici (II edizione)".

I principi su cui si è fondata la redazione di questo Bilancio sociale sono:

rilevanza: presentando i dati più significativi per interpretare lo stato e lo sviluppo della Cooperativa

completezza: presentando tutte le informazioni salienti che possono presentare un interesse per i soggetti coinvolti dalle attività della Cooperativa

trasparenza: le informazioni riportate sono state desunte direttamente dalle risultanze contabili e dal sistema di controllo gestionale

neutralità: con lo scopo di cogliere lo sviluppo della Cooperativa secondo un punto di vista obiettivo

competenza di periodo: rappresentando la vita della Cooperativa e le sfide affrontate nel 2021

veridicità, verificabilità ed attendibilità: sulla base delle visure camerali, delle scritture contabili, dei bilanci approvati e depositati, dei verbali del Consiglio di Amministrazione, dei contratti d'appalto stipulati.



INFORMAZIONI GENERALI

PromoCultura Società Cooperativa
Impresa Sociale

Codice fiscale e Partita Iva
01448410504

Anno di costituzione
1998

**Forma giuridica e qualificazione ai
sensi del Codice del Terzo settore:**
Impresa sociale

Indirizzo sede legale
Via Cairoli 17-19, Vinci (FI)

Aree territoriali di attività
Regione Toscana

PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE

Organizzazione e gestione di **attività culturali, artistiche o ricreative** di interesse sociale

Servizi **archivistici, bibliotecari, e bibliotecnomici**, catalogazione

Gestione **museale e dei servizi museali in genere**, incluse guide museali e la realizzazione e diffusione di materiale promozionale ed illustrativo

Servizi di **ricerca, formazione, marketing e ricerche di mercato** nel campo della cultura e dell'informazione

Progettazione e realizzazione di **percorsi di promozione della lettura, progetti didattici** in ambito museale, bibliotecario e culturale in genere

Interventi di tutela e valorizzazione del **patrimonio culturale e paesaggio**

Organizzazione e gestione di **attività turistiche di interesse sociale, culturale**

Ideazione e gestione di **itinerari turistico culturali, gestione di uffici turistici, servizi**

di guida, coordinamento e accoglienza dei flussi turistici

Aderisce dal 2014 al Consorzio Co&So Empoli



Nel 2021 ha iniziato un percorso di collaborazione con l'Impresa sociale Eda Servizi di Firenze, la Cooperativa Keras di Prato e la Società Palinsesto SNC con l'obiettivo di costituire un contratto di rete denominato Parentesi



La nostra organizzazione ha attivato una collaborazione con la ASL Toscana Centro per aderire al Workplace Health Promotion (WHP), un composito programma di promozione della salute negli ambienti di lavoro della Regione Toscana, per migliorare la salute ed il benessere dei lavoratori, ed accrescere il senso di appartenenza alla comunità lavorativa, la motivazione al lavoro e alla crescita professionale.

PromoCultura è certificata ai sensi del Sistema Qualità ISO: 9001:2015.



STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente
Francesco Biron

Vicepresidente
Merj Bigazzi

Consigliere di Amministrazione
Cristina Bartoli

Consigliere di Amministrazione
Claudia Ciolli

Consigliere di Amministrazione
Michela Malvolti

Data della prima nomina del Consiglio
28 aprile 2021

Durata mandato del Consiglio
3 anni

Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.

Il Consiglio di Amministrazione è composto di un numero di Consiglieri variabile da 5 a 9 eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero, che dovrà essere tuttavia sempre dispari. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro. L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli Amministratori sia scelta tra i soci cooperatori. L'assunzione della carica di amministratore è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito;
- non essere stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità a esercitare uffici direttivi.

Il Consiglio di Amministrazione è investito di ampi poteri e della Società, quelli riservati dalla legge e dallo Statuto. L'Amministrazione ha proprie attribuzioni e poteri, previste dall'articolo 2380 del codice civile in materia di esclusione dei soci e sui rapporti mutualistici con i suoi componenti, e il formato da alcuni delegati, il contenuto, i limiti e la delega. Per i delegati devonno essere formato il Collegio Sindacale e l'andamento dell'evoluzione, in relazione al rilievo, in tutte le stiche, e

COLLEGIO SINDACALE

Presidente
Giuliano Calbi

Componente effettivo
Angelo D'Onisi

Componente effettivo
Salvatore Arnone

Componente supplente
Mariastella D'Onisi

Componente supplente
Antonio Schillaci

Data della prima nomina del Collegio:
28 aprile 2021

Durata mandato del Collegio:
3 anni

Nel 2023:

- Il Consiglio di Amministrazione si è riunito **6 volte**.
- L'Assemblea dei soci si è riunita **2 volte**.
- Il collegio sindacale ha compiuto le **4 verifiche trimestrali**.

glio
nistrazio-
to dei più
ri per la gestio-
rietà, esclusi solo
ti all'Assemblea dalla
statuto. Il Consiglio di
ne può delegare parte delle
ioni, a eccezione delle materie
colo 2381 del codice civile,
previsto dall'articolo 2544 del
ateria di ammissione, recesso ed
e delle decisioni che incidono
listici con i soci, ad uno o più dei
oppure aun Comitato Esecutivo
Amministratori, determinando il
e le eventuali modalità di esercizio
Perlomeno ogni sei mesi gli organi
o riferire agli Amministratori e al
docale, se nominato, sul generale
ella gestione e sulla sua prevedibile
nonché sulle operazioni di maggior
termini di dimensioni o caratteri-
effettuate dalla Cooperativa
e dalle sue controllate.

Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e due supplenti, eletti dall'Assemblea tra i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla legge. Il Presidente è nominato dall'Assemblea. I sindaci restano in carica per tre esercizi, scadendo alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica, e sono rieleggibili. La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina per l'intero periodo di durata del loro ufficio nei limiti di quanto previsto dall'articolo 3 comma secondo del D.Lgs. n. 112/17.

I SOCI

Il numero dei soci è illimitato e variabile ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge. Se successivamente alla costituzione il numero dei soci diviene inferiore a quello stabilito dalla legge, esso deve essere integrato nel termine massimo di un anno, trascorso il quale la società si scioglie e deve essere posta in liquidazione.

Possono assumere la qualifica di soci cooperatori le persone fisiche appartenenti alle seguenti categorie:

Soci lavoratori coloro che per professione, capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale maturate nei settori di cui all'oggetto della cooperativa, possono partecipare direttamente all'attività della stessa e cooperare al suo esercizio ed al suo sviluppo, realizzando lo scambio mutualistico attraverso l'apporto delle proprie prestazioni lavorative. Ad essi sono richiesti i requisiti di capacità professionali adeguati allo svolgimento della propria mansione, capacità di lavoro in equipe e/o in coordinamento con gli altri soci e capacità di iniziativa personale in campo lavorativo e- in ogni caso - approvazione dello scopo mutualistico ed adesione al medesimo.

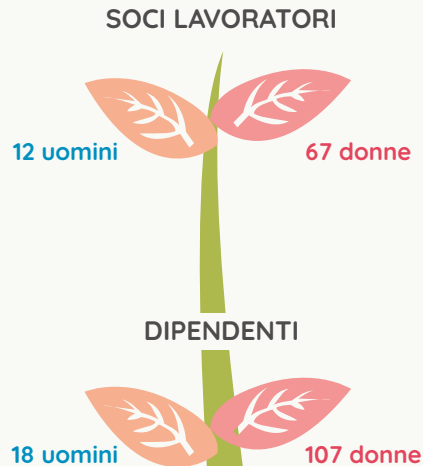
I Soci cooperatori concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa; partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda; contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio, ai risultati economici e alle decisioni sulla loro destinazione.

Soci speciali. La Cooperativa potrà istituire una categoria speciale di soci cooperatori ai sensi dell'articolo 2527, comma 3, del Codice civile. Il numero dei soci ammessi alla categoria speciale non potrà in ogni caso superare un terzo del numero totale dei soci cooperatori.

In tale categoria speciale potranno essere ammessi, in ragione dell'interesse al loro inserimento nell'impresa o al fine di completare la loro formazione, soggetti in grado di contribuire al raggiungimento degli scopi sociali.

Soci sovventori. La società potrà costituire, con deliberazione dell'assemblea, un fondo per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale ai sensi della Legge 31 gennaio 1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative, fondo che costituisce una sezione del capitale sociale della cooperativa. In corrispondenza di tale frazione di capitale, la cooperativa emette, con la medesima deliberazione dell'assemblea, azioni di sovvenzione, che attribuiscono la qualifica di soci sovventori alle persone che abbiano effettuato i relativi conferimenti. I soci sovventori, disciplinati dall'art. 4 della predetta legge 59/1992, sono ricompresi nella categoria dei soci finanziatori, applicandosi ai medesimi, per quanto non specificamente disposto e nel rispetto delle norme inderogabili di legge, la normativa e le disposizioni relative ai soci finanziatori.

Possono infine essere soci, le **persone giuridiche pubbliche o private nei limiti ed alle condizioni previste dalle leggi vigenti** a condizione che dichiarino in sede di ammissione a socio che lo scopo della domanda di ammissione sia il finanziamento e lo sviluppo delle attività dell'impresa sociale.



ETÀ

51 tra 41 e 60 anni

72 tra 20 e 40 anni

2 oltre 60 anni

Età media 39 anni

Lavoratore più giovane 22 anni

ASSUNZIONI

44 nuove assunzioni
(34 nel 2022)

38 dimissioni
o termine contratto a
tempo determinato (26
nel 2022)

CONTRATTI

7 occasionali o P.IVA

102
tempo indeterminato

23 tempo determinato

TIPOLOGIA DI CONTRATTI

91 commercio e servizi

31 multiservizi

TITOLI DI STUDIO

15 post-laurea

23 con diploma

87 con laurea
specialistica o a
ciclo unico

RETRIBUZIONE LORDA

€ 18.804,84
retribuzione minima

€ 32.433,77
retribuzione massima

rapporto 1 : 1,72

Totale ore lavorate: **107.549**

Totale ore malattia: **1.965 (4.325 nel 2022)**

Totale ore maternità: **2.810**

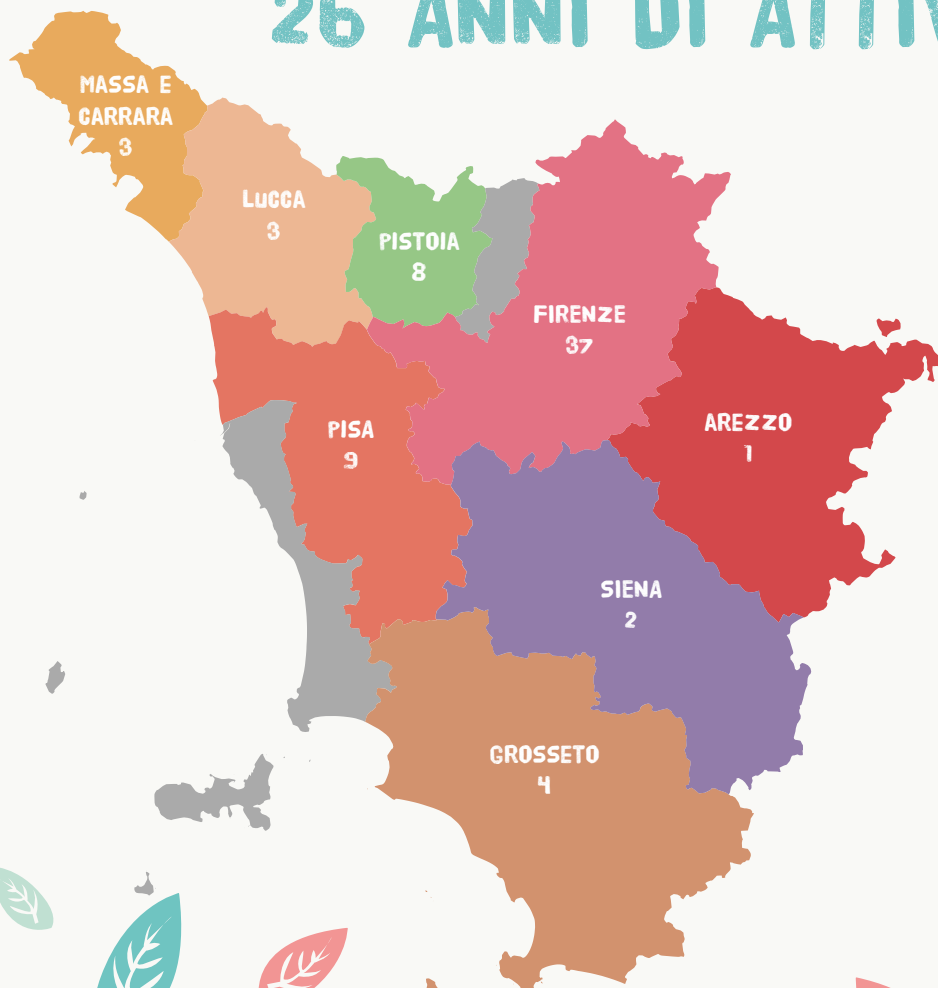
N. ore di formazione erogate: **2.890**

(formazione professionale) + **659**
(formazione obbligatoria)

Nessun contenzioso e nessuna vertenza sindacale nel 2023 o in corso.



UNA COOPERATIVA DI SERVIZI CULTURALI DAL 1998 26 ANNI DI ATTIVITÀ



L'IMPATTO DEI NOSTRI SERVIZI

SETTORE MUSEI

Visitatori accolti nei musei
461.387

Cittadini raggiunti attraverso
i canali social
60.258

Collaborazioni attivate con
soggetti del territorio
78

Attività promozionali e di
educazione alla lettura
1.414

SETTORE BIBLIOTECHE

Cittadini accolti - **263.221**

Libri prestati - **341.256**

Cittadini raggiunti attraverso
i canali social - **101.002**

Collaborazioni attivate con
soggetti del territorio - **230**

Attività promozionali e di
educazione alla lettura -
1.241

SETTORE ARCHIVI

Cittadini accolti - **2.321**

Numero di pratiche gestite - **42.112**

SETTORE SPORTELLI DI ACCOGLIENZA E INFORMATIVI

Cittadini serviti presso gli sportelli
di accoglienza e centralino - **8.320**

Cittadini raggiunti attraverso
i canali social - **10.119**

DATI ECONOMICI

	2023	2022	2021	2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 2.943.654	€ 2.811.704	€ 2.284.180	€ 1.718.384
RICAVI PRESTAZIONI SERVIZI CULTURALI	€ 2.943.772	€ 2.808.809	€ 2.249.817	€ 1.660.795
ATTIVO PATRIMONIALE	1.658.787	€ 1.645.100	€ 1.424.419	€ 1.107.182
PATRIMONIO NETTO	€ 492.503	€ 507.359	€ 452.049	€ 300.015

TRF ACCANTONATO AL 31 DICEMBRE 2023 € 609.950 / TASSO DI RIVALUTAZIONE 1,82 %



**PROMOCULTURA NEI SUOI OBIETTIVI
DI MIGLIORAMENTO PRENDE A
RIFERIMENTO GLI OBIETTIVI
DELL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO
SOSTENIBILE DELL'ORGANIZZAZIONE
DELLE NAZIONI UNITE.**





Promò[∞]Cultura

Via Bartoloni, 95 - 50053 | Empoli (FI)
www.promocultura.it | info@promocultura.it

